



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

STRATEGIA MANGERIALĂ A SCOLII GIMNAZIALE SPECIALE PAȘCANI

ANUL SCOLAR 2020-2021

Politicile educationale a ȘCOLII GIMNAZIALE SPECIALE PAȘCANI pentru anul scolar 2020-2021 sunt proiectate în acord cu reperatele legislative existente : Programul de Guvernare, Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Strategia de descentralizare aplicată începând cu anul 2005, Legea calitatii nr.87/2006, OSSG 200/2016 cu modificările și completările -cu privire la standardele de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, Strategia Națională Anticorupție-OMEN 5144/2013, ordinele MEN ce aduc completări legii educației naționale dar și schimbările previzionate ale mediului economic, social și cultural local, național și european. În configurarea strategiei de lucru pentru acest an școlar, echipa de conducere a Școlii Gimnaziale Speciale Pașcani a plecat de la rezultatele obținute în anul școlar anterior – aceste reperate au fost analizate și comparate cu performanțele unor regiuni de prestigiu din domeniul învățământului. În urma acestei analize, echipa de conducere a stabilit direcțiile de acțiune urmărind totodată raportarea continuă a activității la noutățile legislative, la standardele naționale/ europene din domeniul educației.

VIZIUNEA – Școlii Gimnaziale Speciale Pașcani

*Învățăm împreună să devenim o variantă mai bună a noastră;
Școală atrăgătoare, școală pentru rezultate.*

MISIUNEA- Școlii Gimnaziale Speciale Pașcani

Școala își propune să ofere servicii de asistență educațională și terapeutic-recuperatorie pentru copiii cu deficiență mintală, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea integrării sociale și profesionale, precum și servicii de consultanță, expertiză și evaluare pentru școlile de masă din zonă și să promoveze un dialog permanent, deschis și flexibil între partenerii sociali și educaționali.

I. OBIECTIVELE au fost stabilite în raport cu : cu Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar, cu cerințele impuse instituției noastre prin Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu alte cerințe legislative în vigoare, cu obiectivele propuse prin **Programul de Guvernare**. În acest sens , obiectivele instituției noastre pentru anul școlar 2020-2021 **se aliniază** la cele propuse de Guvernul României, după cum urmează:

1.Creșterea performanței prin :

- asigurarea politicilor de echitate socială;



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

- asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării la programele de dezvoltare economică și socială;
- stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic;
- depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional;
- promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize
- respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii;
- integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere;
- creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație;
- coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate;
- creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private;
- respectarea principiului dialogului social;
- participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia ;

2. Implementarea măsurile esențiale pentru atingerea scopului reprezentat de prevenirea/limitarea pe cât posibil a îmbolnăvirii

- Asigurarea coordonării activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2
- Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice
- Organizarea sălilor de clasă, a grupurilor sanitare, alte spații educaționale
- Organizarea accesului în unitatea de învățământ și a traseelor la nivelul școlii
- Organizarea programului școlar, a activităților și supravegherea în timpul pauzelor
- Realizarea și aplicarea planului de curățenie și dezinfecție
- Aplicarea de măsuri pentru elevii și personalul din unitățile de învățământ aflate în grupele de vârstă la risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități
- Pregătirea școlii pentru aplicarea oricărui din cele 3 scenarii de organizare a activității didactice

3. Asigurarea pachetului social garantat pentru educație

- parcurgerea programului în conformitate cu oricare din cele 3 scenarii propus pentru desfășurarea activității educative și terapeutice
- crearea structurilor necesare pentru serviciul educațional-terapeutic pentru învățământ online sau livrarea de pachete educaționale la domiciliu



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

- colaborarea cu institutiile publice (ISU, DSP, DSV, Inspectoratul de Politie ,etc) pentru asigurarea conditiilor igienico-sanitare si de siguranta in spatiul scolar.

4. Preocupare pentru dezvoltarea resurselor umane

- profesionalizarea carierei didactice /Profesionalizarea carierei;
- redimensionarea raportului dintre componenta teoretică și cea practică a curriculumului de pregătire/formare a cadrelor didactice;
- dirijarea personalului către piața educațională a programelor de formare continuă, bazată pe un sistem competițional;
- consolidarea relațiilor de parteneriat între învățământul superior și cel preuniversitar, în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică, prin care să se asigure adecvarea conținuturilor și metodelor la nevoile de formare ale cadrelor didactice;
- corelarea structurilor și a etapelor din cariera didactică cu standardele educaționale și asigurarea unei dinamici profesionale prin utilizarea sistemului creditelor profesionale transferabile;
- redefinirea statutului și rolului personalului didactic auxiliar din perspectiva creșterii competențelor profesionale și a contribuției acestora la asigurarea calității procesului educațional;
- dezvoltarea unor structuri instituționale moderne în scopul optimizării activităților de formare continuă a personalului din învățământ;
- asigurarea progresului în carieră pe criterii de competență profesională;
- promovarea unei oferte mai largi de cursuri destinate formării continue a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, care să includă programe de formare de tip conversie/reconversie;
- asigurarea unui sistem de salarizare și motivare financiară corespunzător rolului pe care cadrul didactic îl îndeplinește în societate.

5. Mentinerea și modernizarea bazei materiale -asigurarea și modernizarea bazei materiale, în condiții de standardizare la nivel național, acolo unde acest lucru este posibil- directiile urmărite vor fi:

- modernizarea procesului de predare-învățare cu ajutorul tehnologiilor informațiilor și comunicării;
- investiții în infrastructura educațională și în mijloacele de învățare;
- incurajarea și susținerea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor programe operaționale finanțate din fonduri structurale europene, precum și a altor surse.
- susținere în finalizarea investițiilor începute.

6. Corelarea programelor educationale cu nevoile educațional terapeutice prin:

- realizarea unei grile unice de evaluare și adaptarea programei și a planurilor de intervenție în funcție de rezultatele elevilor;
- fundamentarea corectă a planului de școlarizare;
- adaptarea curriculum-ului școlar la dispoziția școlii;



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

- extinderea activităților extrașcolare;

7. Activități extrascolare și extracurriculare - susținerea acelor politici educaționale extrașcolare și extracurriculare care, prin completarea programelor școlare aprobate, să asigure:

- educația pentru sănătate; educația civică; educația cultural artistică și științifică; educația ecologică; educația prin sport; educația rutieră; educația pentru dezvoltarea durabilă, terapii recuperatorii.

8. Asigurarea condițiilor pentru învățământ și educație pentru minorități naționale și grupuri dezavantajate prin :

- asigurarea condițiilor de însușire a limbii române și a limbii materne de către elevi; restructurarea curriculumului școlar din perspectivă multiculturală; dezvoltarea rețelei de mediatori școlari prin care se asigură încurajarea participării populației rromă la învățământul obligatoriu; formarea inițială și continuă a cadrelor didactice pentru învățământul în limba minorităților; asigurarea accesului fiecărui copil provenit din rândul minorităților (inclusiv a populației rroma)/ provenit din grupuri dezavantajate la educația de bază și stimularea participării acestora la niveluri superioare de educație.

9. Decentralizarea

- respectând principiul subsidiarității, Guvernul și Ministerul Educației și Cercetării prin inspectoratele școlare județene vor da curs acelor politici care să permită o mai bună gestionare la nivel micro a resurselor publice, în raport cu obiectivele educaționale și de dezvoltare regională pe care le au de îndeplinit.
- descentralizarea corelată cu întărirea legislației privind responsabilitatea publică și protejarea instituțiilor de învățământ de interferențele politicului- aceste măsuri vor asigura întărirea atașamentului comunităților locale față de activitățile care au loc în școală, asigurarea stabilității cadrelor didactice și a echipelor de management școlar și creșterea gradului de transparență.

10. Preocupări pentru creșterea dimensiunii europene a sistemului de învățământ

- continuarea politicilor de consolidare a parteneriatelor europene bilaterale și multilaterale prin realizarea de aplicații Erasmus+ și implementarea proiectelor europene Erasmus+ K2 pe care școala le-a câștigat în sesiunea 2019 și 2020 și dezvoltarea unor noi direcții de cooperare internațională.

Echipa de conducere a Școlii Gimnaziale Speciale și-a asumat obiectivele enunțate.

Operationalizarea acestora se va face și în acest an școlar respectând și nuanțând obiectivele din fișa postului.

II. ANALIZA MEDIULUI –Contextul legislativ, social și tehnico-economic al perioadei actuale

Analiza contextului legislativ, social, economic internațional, național și regional evaluează schimbările majore care se petrec și identifică tendințele și provocările care vor influența mediul educațional în dezvoltarea sa, proces care trebuie să concorde cu nevoile manifestate și transformările reale din societate.



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

Contextul legislativ

- Legea Educației Naționale nr. 1/10.01.2011
- Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020, reglementează organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, în cadrul sistemului de învățământ din România, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și se aplică în toate unitățile de învățământ.;
- OMECTS nr. 5573/2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- Ordinul 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
- HG nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat;
- ORDIN Nr. 5574 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;
- Ordin 5144/26.09.2014 cu privire la aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în sectorul Educațional
- OMECTS 5530/05.10.2011- privind aprobarea **Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare**
- OMECTS 5547/06.10.2011- cu privire la **Regulamentul de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar**
- OMECTS 5565/07.10.2011- cu privire la **Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentele școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar**
- OMECTS 4865/16.08.2011-cu privire la aprobarea **Normelor metodologice pt. stabilirea obligatiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare,unitatile de învățământ,unitatile conexe,precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic cu modificările și completările ulterioare**; OMEN 6370/ 06.12.2012 completat de O.U.G NR.14/2013 ce modifică Legea Educației nr. 1/2011 la art. 263
- **OMEN– privind mobilitatea personalului didactic pentru anul școlar 2017-2018**
- **OMEN 4959/02.09.2013- metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor ce se vacantează în timpul anului școlar**
- OMECTS nr.1409/29.06.2007 cu privire la Strategia MEC de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

- OMFP 946/2005 modificat și completat prin OMFP nr.1389/22.08.2006, respectiv OMFP nr.1649/17.02.2011, OSSG 200/2016- *cu privire la standardele de dezvoltare a sistemului de control intern managerial;*
- OMEN 5115/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare-(precizările care nu intră în contradicție cu Legea Educației naționale 1/2011)
- OUG 49/2014 –modificări și completări ale Legii Educației Naționale nr. 1/2011
- OMEN 4619 /2014-cu privire la Metodologia de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ
- **OMECTS 6152/07.11.2012 privind transferul elevilor - completare la ROFUIP**
- OMECTS 4577/20.07.2016- cu privire la structura anului școlar 2016-2017
- Legea 233/2002 pentru aprobarea O.G nr.27/2002 privind **reglementarea activității de soluționare a petițiilor**
- Legea nr. 35 / 2006 privind **creșterea siguranței în unitățile de învățământ;**
- **Guvernul României-Programul Național de Guvernare 2016-2020**
- **Strategia de descentralizare** a învățământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Sedința de Guvern din 20 martie 2005 și actualizată în martie 2007
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 **privind asigurarea calității educației**, aprobată prin **Legea nr. 87 / 2006;**
- HG nr.21/10.01.2007 privind **standardele naționale de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ;**
- HG. Nr.1534/25.11.2008 privind **standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;**
- Legea 53/2003-Codul Muncii –republicată în 2011
- OMECTS 6143/01.11.2011-cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru **evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar completat cu OMEN 3597/18.06.2014**
- **OMECTS 4613/28.06.2012 privind modificarea Anexei 1 a OMECTS 6143(GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR DE VALUARE A CADRELOR DIDACTICE)**
- OMECI nr. 5132 / 2009 privind **activitățile specifice funcției de diriginte;**
- OMECTS nr.5562/07.10.2011-metodologia privind **sistemul de acumulare,recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile**
- O.M.Ed.C.T. 1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.Ed.C.T. privind **reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.**
- OMECTS nr.5773 din 19.09.2012, privind aprobarea Metodologiei de întocmire, completare și valorificare a raportului de evaluare a dezvoltării fizice, socio-emoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finalul clasei pregătitoare;

CONTEXTUL SOCIAL SI TEHNICO-ECONOMIC



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

I.A. Tendinta de globalizare - element identitar al lumii moderne:

- Absolventul de învățământ preuniversitar se va confrunta cu o piață a muncii unică, globală în care multiculturalitatea dar și identitatea națională câștigă noi valențe. Influențele globalizării asupra procesului educațional sunt multiple și imposibil de neglijat:
 - calificare internațională;
 - educație la distanță;
 - biblioteci virtuale;
 - proces didactic în limbi de circulație internațională;
 - educație la standarde calitative impuse;
 - ofertă educațională adaptată nevoilor societății.
- Procesul de inovare rapidă în știință și tehnologie, în special în tehnologia informațiilor și a comunicării, impun permanenta adaptare a procesului educațional la noutățile științifice teoretice și practice, astfel încât instituția școlară să fie ea însăși generatoare de nou, adică într-o stare de aliniere continuă la noutățile științifice din orice domeniu, creându-și structuri informaționale care să susțină acest deziderat.
- În țara noastră se manifestă un accentuat fenomen de învățământ de masă, care are o serie de consecințe pozitive și negative pe termen scurt și lung. În condițiile în care fenomenul există ca urmare a nevoilor manifestate de către membrii societății, cadrele didactice au datoria de a gestiona și coordona corect fenomenul spre un proces educațional responsabil și nu unul de distribuție de diplome.
- Bugetarea procesului didactic la nivel de minister impune reconsiderarea misiunii unităților școlare prin adoptarea unui comportament antreprenorial materializat prin lărgirea sferei de activități prestate în folosul comunității și a mediului economic.
- Reconsiderarea anumitor elemente specifice sistemului - misiune, organizare, colaborare, comunicare, curricula, metodică, cultură organizațională - conduce la depășirea stadiului de organizații tradiționale conservatoare și certifică disponibilitatea manifestată la nivel de schimbare.

I.B. Punerea în practică a strategiei de descentralizare a actului decizional - Descentralizarea în educație presupune :

- **redistribuirea responsabilităților, a autorității decizionale și a răspunderii publice** pentru funcții educaționale specifice, de la nivel central către nivelul local.
- **participarea** factorilor non-administrativi, a reprezentanților societății civile, la procesul de luare a deciziilor (părinți, ONG, mediul de afaceri, asociații profesionale, parteneri sociali etc.).
- **transferul competențelor decizionale** de la nivelurile centrale către cele locale și/sau organizaționale și/sau individual, pentru a apropia decizia de beneficiarii serviciului public de educație.



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

IV. OBIECTIVE STRATEGICE GENERALE

Misiunea Școlii Gimnaziale Speciale Pașcani va fi dusă la îndeplinire prin punerea în practică a următoarelor obiective:

- Alinierea procesului de învățământ la rigorile comunității *asigurarea cadrului general* pentru implementarea sistemului de ținere sub control a calității, pentru *perfectionarea continuă a calitatii* prin creșterea eficienței și a caracterului stimulator al inspecției școlare - transformarea acestor deziderate în indicatori de calitate;
- Dezvoltarea instituțională în sens de consolidare dar și de promovare, *diversificarea ofertei educaționale* și a serviciilor de instruire în acord cu fluctuațiile nevoilor comunităților locale;
- Abordarea unui *curriculum modern* și flexibil/ modular promovând *interdisciplinaritatea și transdisciplinaritatea*, integrând metodologii de predare, învățare și evaluare a cunoștințelor conform standardelor.
 - Promovarea științei în spiritul valorilor eticii, justiției, democrației și toleranței, în vederea integrării în spațiul universitar european;
 - Asigurarea unui proces educațional care promovează *învățarea interculturală, accesul egal și sporit la toate nivelurile și formele de învățământ*, indiferent de condiția socială și materială, proces bazat pe ideea respectării diversității în învățare, indiferent de sursa pe care o generează (vârstă, gen, etnie, aptitudini, condiție socială, apartenență politică sau religioasă etc.), din perspectiva deschiderii interesului pentru educație și emancipare, pentru cunoaștere și acțiune;
 - Utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare, de către cadrele didactice și elevi;
 - *Fundamentarea învățării* pe principiul de învățare activă și interactivă, evaluare formativă centrata pe cultivarea de *competențe* în spiritul standardelor de performanță;
 - Proiectarea unei *structuri administrative* care va dispune de metode moderne de înfăptuire a actului managerial și care va include modele de gestiune moderne și flexibile, *consolidând descentralizarea*, autonomia și participarea directă a tuturor actorilor implicați- *reconsiderarea managementului școlar* din această perspectivă;
 - Realizarea de *parteneriate* cu agenți economici și cu administrația locală pentru a spori *dimensiunea antreprenorială a școlii*; afirmarea disponibilității de cooperare națională și internațională prin proiecte de parteneriat;
- Eficientizarea procesului educațional printr-o *monitorizare atentă* a activității desfășurate în unitatea școlară și *intervenția la timp și de calitate*, pe baza diagnozei și a evaluării;
- Asigurarea, potrivit legii, a personalului didactic adecvat, prin numirea, transferarea, eliberarea și evidența personalului didactic responsabil la comisiile de lucru; preocupare pentru formarea continuă.
- Eficientizarea comunicării cu mass-media și a promovării activității la toate nivelurile;
- Îmbunătățirea fluxului informațional intra și inter- instituții;



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

V. STRATEGII UTILIZATE

Strategia managerială

Planul managerial pentru anul școlar 2020-2021 își fundamentează strategiile pe un *management participativ*, caracterizat de: *motivare prin comunicare, delegare și considerare*. Luarea deciziilor prin comandă și control centralizat reprezintă o metoda care și-a demonstrat limitele, o metoda care nu mai dă rezultate în condițiile actuale. Noile strategii manageriale presupun: formarea continuă a personalului, extinderea tehnologiilor informaționale și formarea unor colective multifuncționale. Dificultatea va fi de a transforma sistemul de luare a deciziilor într-unul cu atribuții și răspunderi împărțite, dar efectele vor răsplăti eforturile pentru ca subordonații investiți cu răspunderi vor transfera mai jos autoritatea și implicit asumarea responsabilității. Delegarea se va face numai după ce avem convingerea că cel delegat are la dispoziție resursele materiale, informaționale, financiare și de timp-ea va fi făcută după consultarea celui delegat și periodic va fi însoțită de stimulente adecvate și de evaluări ale performanțelor. Consecința *stilului participativ de management* este că managerului i se redă vocația: el are rol de monitor, supraveghează procesul de luare a deciziilor, nefiind cel care va avea exclusivitate în luarea deciziilor. Prin urmare, rolul major al managerului va fi *de a predictiona, a anticipa fenomenele neconforme, acela de a inova sau sugera direcții noi de acțiune* pentru a putea crește capacitatea de adaptare a institutiei la cerințele în continua schimbare ale mediului. Rolul sau nu se mai rezuma la acela de a verifica doar, acțiunile colaboratorilor. Pe de altă parte, acest stil de management va implica angajamentul personal al managerului în întreaga activitate, precum și înfaptuirea tuturor acțiunilor cu metoda și rigoare, astfel încât puterea câștigată să se bazeze *pe principii și nu pe constrângere* și să permită dezvoltarea dincolo de prerogativele funcției spre o conducere care induce schimbări pozitive. Înfaptuirea acestei strategii de management este condiționată semnificativ de dezvoltarea utilizării tehnologiei informației și comunicăției în procesul educațional și de îmbunătățirea continuă a fluxurilor de comunicare atât pe verticală: cadre didactice - director- inspector- cât și pe orizontală: între structuri egale ierarhic, cât și între conducere și administrație .

Strategia organizațională

Elevul -cu toate acumulările făcute de-a lungul perioadei de instruire- trebuie să constituie punctul care focalizează strategia organizațională a oricărei institutii școlare . După integrarea României în structurile europene, prestația institutiilor școlare trebuie să se alinieze standardelor impuse într-o manieră acceptabilă și acceptată. Echipele de conducere ale școlilor trebuie să-și elaboreze oferta educațională personalizată *anticipând și luând în considerare posibilele transformări ale mediului economic, social și cultural în vederea armonizării strategiilor cu oportunitățile, amenințările , cu atitudini și valori sociale*, cu structuri legale viitoare.

Ca structură organizațională, Școala Gimnazială Specială Pașcani își propune:



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

- să-și dezvolte propria strategie în conformitate cu legislația de evaluare și asigurare a calității, prin diagnoză și feed-back, prin planificarea acțiunilor, prin implementare și prin evaluare cu sens constructiv;
- să responsabilizeze și să motiveze toate structurile;
- să acorde consultanță în toate domeniile de interes ale învățământului ;
- să sprijine inițiativele pe diverse direcții ale cadrelor didactice și să disemineze exemplele de bune practici ;
- să recunoască și să promoveze sistemul de valori al educației ;
- să promoveze și să sprijine parteneriatele interinstituționale;
- să evalueze punând accent pe *atingerea și depășirea standardelor*;

În consecință, opțiunile strategice viitoare pun accent pe:

- un sistem executiv inițiat în planificare strategică care să fie capabil să proiecteze un proces decizional bazat pe analiză diagnostică;
- planificare, coordonare și control eficace al operațiunilor;
- asumarea standardelor de calitate și a unor performanțe clare;
- transmiterea informațiilor în ritm susținut, consultare și feed-back deschis și liber;
- exersarea deprinderilor de lucru în echipă, coordonarea și cooperarea grupurilor de lucru;
- identificarea și rezolvarea rapidă a conflictelor și nemulțumirilor;
- recunoașterea valorii și recompensarea justă a realizărilor.

Managementul care va dirija activitatea unei instituții sau chiar a unui sistem focalizând interesul pe *rezolvarea intereselor resursei umane* este recomandat de întreaga literatură de specialitate ca fiind "sursa" principală a schimbării în sens european.

Strategia calității

Strategia calității este subordonată legii de evaluare și asigurare a calității, lege a cărei aplicare este monitorizată de către organismul național A.R.A.C.I.P. Acest organism aflat sub coordonarea M.E.N urmărește să construiască mecanisme eficiente de autoevaluare și planificare sistematică a activităților în vederea îmbunătățirii continue a procesului didactic. Deasemeni, urmărește organizarea unor structuri de analiza a obiectivelor instituționale și de elaborare a planurilor și programelor de dezvoltare, pentru crearea de instrumente de consolidare și menținere a identității proprii, în condițiile fluctuante și uneori imprevizibile ale mediului în care ne aflăm. Astfel, „*Institutia publică A.R.A.C.I.P. elaborează, actualizează periodic și propune M.E.N. standardele/standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobate prin hotărâre guvernamentală-elaborează și propune M.E.C.T.S. metodologia de evaluare instituțională și de acreditare, aprobată prin hotărâre a Guvernului*” -O.U.G.nr.75/ 12 iulie 2005. Autoevaluarea instituțională se va realiza anual și va monitoriza toate compartimentele de activitate iar înfaptuirea ei trebuie să probeze maximum de rigoare și obiectivitate. Inspectoratul Școlar Județean Iași recomandă pentru autoevaluarea instituțională standarde cel puțin egale cu *standardele de acreditare și evaluare periodică* recomandate de către ARACIP.



ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

Strategia financiara

Identificarea în timp util a celor mai potrivite surse de finanțare și utilizarea eficientă a resurselor financiare reprezintă în fapt principala strategie financiară. Creșterea capacității de decizie prin prisma mecanismului de descentralizare în educație presupune divizarea și redistribuirea responsabilităților, a autorității decizionale și a răspunderii publice pentru funcții educaționale specifice, de la nivel central către nivelul local. Finanțarea școlii se face conform art. 110 din legea 1/2011. Astfel bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește anual, conform normelor metodologice de finanțare a învățământului preuniversitar elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, se aprobă și se execută conform legii.

Finanțarea Școlii Gimnaziale Speciale Pașcani se asigură din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prin bugetele locale ale Consiliului Județean Iași, indiferent de locul de domiciliu al copiilor, prin contract managerial.

În spiritul strategiei M.EN. de a generaliza sistemul de descentralizare, Inspectoratul Școlar Județean Iași trasează și proiectează cadrul necesar aplicării acestui deziderat prin *restructurarea rețelei școlare*, prin oferta de servicii de *contabilitate la toate unitățile școlare*, prin activități de formare și informare a directorilor de unități școlare, a comunităților locale și a tuturor factorilor implicați.

Descentralizarea se materializează subordonându-ne următoarei strategii financiare :

- Creșterea eficienței activităților și performanței printr-o responsabilizare sporită a școlii și comunității locale -prin consolidarea autonomiei și a capacității de a gestiona resurse financiare;
- recunoașterea, *recompensarea justă* a realizărilor;
- materializarea democrației în sistemul educațional prin *implicarea comunității locale și a celorlalte beneficiari ai actului educativ în luarea deciziilor* și în asigurarea calitatii bazată pe autoevaluare, evaluare externă și responsabilitate publică ;
- *Transparența* în luarea deciziilor și în gestionarea fondurilor publice;
- Oferta de servicii educaționale să-și sporească relevanța prin asigurarea unei bune corelări cu nevoile locale, cu diversele fluctuații de interese ale comunităților și cu nevoile individuale ale elevilor;
- Incurajarea cadrelor didactice în obținerea de venituri proprii ;
- Descentralizarea la nivelul școlii prin creșterea capacității de decizie cu privire la proiectarea bugetului, executia bugetară cu excepția investițiilor și utilizarea independentă a veniturilor proprii ;

VI. MONITORIZARE SI EVALUARE

CURRICULUM- DIRECTII DE ACTIUNE:

Asigurarea calității educației prin oferta de programe educaționale care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardelor de calitate; Implementarea curriculum-ului național în acord cu



**ROMÂNIA, CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IAȘI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PAȘCANI**

Pașcani, strada Gării nr. 157, telefon/fax: 0232762562, email: scsp_pascani@yahoo.com, www.scoalaspecialapascani.ro

Nr. 1381/21.09.2020

programele școlare în vigoare și asigurarea corelației dintre acesta și curriculum-ul local; Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare în cadrul unității, urmărind modificările legislative recente. Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional; Stabilirea ofertei curriculare în funcție de nevoile specifice educaționale și terapeutice ale elevilor. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor /obiectivelor de referință și a conținuturilor vizate de curricula școlară; Colaborarea dintre Școala Gimnazială Specială Pașcani, I.S.J Iași, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum; Monitorizarea și evaluarea programelor destinate participării la educație, pe baza unor indicatori specifici (rată de participare, grad de cuprindere, rată de abandon); Analiza criteriilor folosite de unitățile școlare la stabilirea curriculum-ului CDS; Analiza strategiilor de evaluare și a concordanței între evaluările elevilor la nivelul unității școlare și cea de la nivelul evaluărilor externe; Îmbunătățirea calității actului educațional-terapeutic, astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare; Îmbunătățirea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a evaluărilor școlare.

Director,

profesor Condrea Cătălin Constantin